

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Базарно-Карабулакского муниципального района**

**Саратовской области**

**Постановление**

 От 06.02.2024 № 114

р.п. Базарный Карабулак

**Об утверждении Положения о комиссии по поступлению**

**и выбытию активов администрации Базарно-Карабулакского**

**муниципального района Саратовской области**

В соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», Уставом Базарно-Карабулакского муниципального района администрация Базарно-Карабулакского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить состав Комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Базарно-Карабулакского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Будеева И.А.

**Глава муниципального района Н.В. Трошина**

Приложение № 1 к постановлению

администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_

**Положение**

**о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области**

# Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования Комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области (далее - Комиссия), созданной в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», а также порядок и сроки принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по Контрактам, заказчиком по которым является администрация Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области.

 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [Правилами](https://internet.garant.ru/document/redirect/71981672/1000) списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденными [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/71981672/0) Правительства Российской Федерации от 4 июля 2018 г. № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», иным законодательством Российской Федерации, Саратовской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области и настоящим Положением.

# 2. Цели и задачи комиссии

2.1. Основной целью деятельности комиссии является принятие решений о списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

- рассмотрение документов, необходимых для принятия решения о списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами;

- принятие решений о списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами;

 -  подготовка протокола заседания комиссии о принятом решении.

#

# 3. Порядок формирования комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, строит свою деятельность на принципах равноправия ее членов и гласности принимаемых решений.

3.2. Комиссия создается постановлением администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области, в котором определяется ее персональный состав, назначаются председатель комиссии, секретарь и члены комиссии.

3.3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет основные направления деятельности комиссии, организует ее работу и ведет заседания комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает:

подготовку материалов к заседанию Комиссии;

уведомление членов Комиссии о проведении заседания Комиссии;

ведение протоколов заседаний Комиссии;

-организует подготовку проектов решений Комиссии.

3.5.Члены Комиссии:

- лично присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения путем открытого голосования по рассматриваемым вопросам.

# 4. Организация и порядок работы комиссии

 4.1. Комиссия на своих заседаниях рассматривает документы, необходимые для принятия решения о списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами либо об отказе в списании таких неустоек (штрафов, пеней).

 4.2. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря и четырех членов комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

4.5. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, принимаются на заседаниях комиссии простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

4.6. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

4.7. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется в соответствии с [Правил](https://internet.garant.ru/document/redirect/71981672/1000)амисписания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденных [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/71981672/0)Правительства Российской Федерации от 4 июля 2018 г. № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» (далее - Правила).

4.8. Заказчик в целях списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) обеспечивает сверку расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленным и неуплаченным суммам неустоек (штрафов, пеней).

4.9. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о ее списании не допускается.

4.10. При наличии оснований и документов, указанных в пункте 5 Правил в течение 10 дней со дня осуществления сверки расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней), секретарь комиссии организует заседание комиссии.

4.11. По итогам работы Комиссии оформляется протокол, который подписывают председатель комиссии, секретарь и члены комиссии, согласно приложению № 1 к настоящему Положению и проект распоряжения администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.12. В течение 3 рабочих дней Комиссия передает оформленные в установленном порядке протокол работы Комиссии и проект распоряжения администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области для подписания главе Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области.

4.13. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Правилами распространяется на принятую к учету задолженность поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от срока ее возникновения и осуществляется заказчиком на основании распоряжения администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в пункте 4.11. настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

4.14. Сотрудниками сектора по закупкам для муниципальных нужд в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов, заключенных заказчиком в течение 20 дней со дня принятия распоряжения администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме уведомление о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам с указанием ее размера по форме, установленной в приложении к [Правил](https://internet.garant.ru/document/redirect/71981672/1000)ам.

Приложение № 1 к Положению

о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации

Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области

Протокол

о списании задолженности по неустойке (пеням, штрафам)

р.п. Базарный Карабулак от « » 20 \_\_\_г. №\_\_\_

 Комиссия по поступлению и выбытию активов (далее – комиссия) в составе (присутствовали): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующая на основании Постановления администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» составила настоящее решение о нижеследующем:

1. Комиссией произведена проверка начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование контрагента)* неустоек (штрафов, пеней) по контракту №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенному с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за неисполнение или ненадлежащее исполнения обязательств, предусмотренных контрактом *(например, просрочку исполнения контрактов – нарушение сроков).*

2. Комиссии к проверке предъявлены следующие документы:

 - контракт от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- документ о приемке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_;

- претензия от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_;

- акт сверки.

3. Комиссией рассмотрены указанные документы и установлено следующее: Сторонами по указанному контракту являются:

 заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_),

поставщик (подрядчик, исполнитель): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 *Например, Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нарушены сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) по контракту (дата окончания поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата документа о приемке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Заказчиком в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_ контракта рассчитана пеня за просрочку исполнения обязательств, предусмотренных контрактами, в соответствии с претензией от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_. Начисленная и принятая к учету задолженность по пени поставщика (подрядчика, исполнителя) перед заказчиком составляет менее 5%; цена контракта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, размер пени: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., %-отношение суммы пени к цене контракта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

4. Комиссией принято РЕШЕНИЕ:

 Учитывая исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по контракту в полном объеме, согласие поставщика (подрядчика, исполнителя) с начисленной суммой неустойки (штрафа, пени), списать начисленную и принятую к учету задолженность по неустойке (штрафу, пени) поставщика (подрядчика, исполнителя) перед заказчиком по контракту в размере, указанном в пункте 3 настоящего решения.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 2 к Положению

о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации

Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области

Примерная форма

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Базарно-Карабулакского муниципального района**

**Саратовской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

 р.п. Базарный Карабулак

О списании задолженности по неустойке (пеням, штрафам)

 В соответствии с частью 9.1 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» (далее – Постановление №783), в связи с решением комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области о списании задолженности по неустойкам (штрафам, пеням) от \_\_\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)) перед \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование заказчика):

1. Списать начисленную и принятую на основании претензии от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ и от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ к учету задолженность по неустойкам (штрафам, пеням) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_) перед \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование заказчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Отделу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ снять с бюджетного учета сумму неустойки (штрафа, пени), указанную в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Сектору по закупкам для муниципальных нужд) уведомить \_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)) о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек по контракту в порядке, предусмотренном Постановлением №783, и разместить информацию о списании неустойки (штрафа, пени) в ЕИС в соответствии с Законом 44-ФЗ.

 4. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального района / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 2 к постановлению

администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_

**Состав Комиссии**

**по поступлению и выбытию активов администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Комиссии | Заместитель главы администрации Базарно-Карабулакского муниципального района |
| Секретарь Комиссии | Ведущий специалист юридического отдела администрации Базарно-Карабулакского муниципального района |
| Член Комиссии | Начальник финансового управления Администрации Базарно-Карабулакского муниципального района  |
| Член Комиссии | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Базарно-Карабулакского муниципального района |
| Член Комиссии | Заведующий сектором по закупкам для муниципальных нужд администрации Базарно-Карабулакского муниципального района |
| Член Комиссии | Начальник юридического отдела администрации Базарно-Карабулакского муниципального района |