

**СОВЕТ
БОЛЬШЕЧЕЧУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАЗАРНО-КАРАБУЛАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 29 апреля 2022 года

№ 11

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в Большечечуйском муниципальном образовании
Базарно-Карабулакского муниципального района**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Большечечуйского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района, Совет Большечечуйского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О бюджетном процессе в Большечечуйском муниципальном образовании Базарно-Карабулакского муниципального района» (далее - Положение).

2. Признать утратившим силу решение Совета Большечечуйского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района от 30.11.2015г. № 28 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Большечечуйском муниципальном образовании Базарно-Карабулакского муниципального района» (с изменениями от 28.11.2016г. №37, от 29.09.2017г. №22, от 19.10.2018г. №16, от 19.06.2019г. №21, от 27.09.2019г. №24, от 30.10.2019г. №29, от 28.11.2019г. №31, от 29.01.2021г. №6, от 24.12.2021г. № 51).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в установленном порядке и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Большечечуйского
муниципального образования



Н.А. Фёдоров

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
Большечечуйского
муниципального образования
Базарно-Карабулакского
муниципального района
от 29.04.2022г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ
О бюджетном процессе в Большечечуйском муниципальном образовании
Базарно-Карабулакского муниципального района

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение регулирует отдельные отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Большечечуйского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района (далее – Большечечуйское муниципальное образование, муниципальное образование), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга, а также отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Большечечуйского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее также – местный бюджет), утверждения и исполнения бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учёта, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчётности.

Статья 2. Регулирование бюджетных отношений по вопросам, отнесенным к компетенции Большечечуйского муниципального образования

1. Настоящим Положением устанавливается порядок:
 - 1) составления и рассмотрения проекта местного бюджета;
 - 2) утверждения, исполнения и осуществления контроля за исполнением местного бюджета;
 - 3) утверждения отчётов об исполнении местного бюджета.
2. Решением о бюджете Большечечуйского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее – Решение о бюджете) утверждаются:
 - 1) основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объём доходов, общий объём расходов, дефицит (профицит);
 - 2) перечень главных распорядителей средств местного бюджета и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
 - 3) распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
 - 4) распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по целевым статьям

(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) объёмы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной адресной инвестиционной программы;

8) объём бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

9) размер резервного фонда администрации муниципального образования;

10) случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пункте 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

11) цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

12) возможность, способы и основные условия урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед бюджетом Большечучейского муниципального образования;

13) перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета в составе источников финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

14) общий объём условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объёме не менее 2,5 процента общего объёма расходов местного бюджета (без учёта расходов местного бюджета, предусмотренных за счёт межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объёме не менее 5 процентов общего объёма расходов местного бюджета (без учёта расходов местного бюджета, предусмотренных за счёт межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

15) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования по состоянию на 1-е января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляющий собой расчётный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

16) программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования;

17) программа муниципальных гарантий муниципального образования;

18) объём остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года, который может быть направлен в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключённых от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчётном финансовом году, в объёме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

19) случаи увеличения бюджетных ассигнований местного бюджета на оплату заключённых от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт неиспользованного на начало

текущего года остатка средств местного бюджета, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчётном финансовом году;

20) перечень юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, которым планируется предоставление бюджетных инвестиций; объёмы и цели предоставляемых бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;

21) случаи осуществления казначейского сопровождения и перечень средств, подлежащих казначейскому сопровождению;

22) иные характеристики местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами области и правовыми актами муниципального образования.

Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Положением.

3. Иными правовыми актами муниципального образования устанавливаются:

1) общий порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

2) порядок предоставления от имени муниципального образования муниципальных гарантий;

3) порядок формирования и правовой статус Контрольно-счётного органа муниципального образования;

4) создание, порядок формирования средств резервного фонда муниципального образования;

5) создание муниципального дорожного фонда;

6) случаи предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования.

4. Правовыми актами администрации Большечучуйского муниципального образования устанавливаются:

1) порядок разработки прогноза социально-экономического развития Большечучуйского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, порядок разработки прогноза социально-экономического развития Большечучуйского муниципального образования на долгосрочный период;

2) порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

3) порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами муниципальной власти области, и (или) находящимися в их ведении казёнными учреждениями;

4) порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;

5) порядок формирования и реализации муниципальной адресной инвестиционной программы;

6) порядок принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования, их формирования и реализации, порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования и её критерии;

7) порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

8) сроки реализации муниципальных программ муниципального образования, сроки утверждения муниципальных программ муниципального образования, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменений в ранее утвержденные муниципальные программы муниципального образования;

9) порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Большечучуйского муниципального образования;

10) порядок предоставления субсидий из местного бюджета бюджетным и

автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

11) порядок определения объёма и условия предоставления субсидий из местного бюджета бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

12) порядок определения объёма и предоставления субсидий за счёт средств местного бюджета иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

13) порядок предоставления за счёт средств местного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казёнными учреждениями, в том числе предоставляемых органами исполнительной власти муниципального образования по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя, если данный порядок не определен решениями о предоставлении указанных грантов, принятыми в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

14) порядок предоставления юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, если данный порядок не определен решениями о предоставлении указанных грантов, принятыми в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

15) порядок предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

16) порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций за счёт средств местного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования в форме капитальных вложений в основные средства, находящиеся (которые будут находиться) в муниципальной собственности муниципального образования;

17) порядок принятия решений о предоставлении из местного бюджета бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества;

18) порядок принятия администрацией муниципального образования решений о предоставлении субсидий из местного бюджета на осуществление бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, а также порядок предоставления указанных субсидий;

19) условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче на безвозмездной основе полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица органов исполнительной власти муниципального образования при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества муниципального образования;

20) порядок предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета муниципального образования;

21) правила (основания, условия и порядок) реструктуризации денежных

обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед бюджетом муниципального образования;

22) порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

23) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий; цели, условия и порядок предоставления субсидий; порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении; порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий; положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) средств местного бюджета, предоставляющим субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

24) порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ за счёт средств местного бюджета;

25) порядок предоставления средств из местного бюджета на условиях, установленных решением Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете;

26) стандарты, обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля;

27) уполномоченный орган исполнительной власти, представляющий муниципальное образование в договоре о предоставлении бюджетного кредита, а также в правоотношениях, возникающих в связи с его заключением;

28) орган исполнительной власти, уполномоченный для обращения в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

29) порядок формирования и ведения перечня и реестров источников доходов бюджета муниципального образования;

30) порядок разработки и форма среднесрочного финансового плана муниципального образования;

31) порядок формирования перечня налоговых расходов муниципального образования в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам;

32) порядок оценки налоговых расходов муниципального образования;

33) порядок осуществления казначейского сопровождения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

34) иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством области и правовыми актами муниципального образования.

Глава 2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 3. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями

Участниками бюджетного процесса в Большечечуйском муниципальном образовании являются:

- Совет Большечечуйского муниципального образования;

- Глава Большечечуйского муниципального образования;
- Глава администрации Большечечуйского муниципального образования;
- администрация Большечечуйского муниципального образования;
- финансовый орган;
- Контрольно-счётный орган муниципального образования;
- орган внутреннего муниципального финансового контроля;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств местного бюджета;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, нормативными правовыми актами муниципального образования возложены бюджетные полномочия.

Статья 4. Бюджетные полномочия Совета Большечечуйского муниципального образования

Совет Большечечуйского муниципального образования:

- 1) рассматривает и утверждает местный бюджет и отчёт о его исполнении;
- 2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета;
- 3) формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением местного бюджета;
- 4) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования;
- 6) осуществляет иные полномочия, которые в соответствии с федеральным законодательством, законами области и правовыми актами муниципального образования отнесены к её полномочиям.

Статья 5. Бюджетные полномочия Главы Большечечуйского муниципального образования

Глава Большечечуйского муниципального образования:

- 1) выносит проект местного бюджета и отчёт об исполнении местного бюджета на публичные слушания;
- 2) подписывает и обнародует решения, принятые Советом Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете, о внесении изменений в местный бюджет муниципального образования, об утверждении отчёта об исполнении местного бюджета;
- 3) осуществляет иные полномочия, которые в соответствии с федеральным законодательством, законами области и правовыми актами муниципального образования отнесены к её полномочиям.

Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Большечечуйского муниципального образования

Администрация Большечечуйского муниципального образования:

- 1) обеспечивает составление проекта местного бюджета;
- 2) обеспечивает составление среднесрочного финансового плана муниципального

образования;

3) вносит в Совет Большечечуйского муниципального образования проекты решений о местном бюджете, о внесении изменений в решение о местном бюджете, об исполнении местного бюджета;

4) определяет основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

5) устанавливает стандарты, обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, и порядок осуществления внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета;

6) утверждает муниципальные программы и определяет сроки их реализации;

7) устанавливает перечень документов, необходимых для предоставления муниципальных гарантий муниципального образования;

8) принимает решение о предоставлении муниципальных гарантий Большечечуйского муниципального образования и предоставляет муниципальные гарантии;

9) принимает решение о списании с муниципального долга Большечечуйского муниципального образования долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по истечении сроков, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) обеспечивает исполнение местного бюджета, составление бюджетной отчетности;

11) утверждает и представляет в Совет Большечечуйского муниципального образования и Контрольно-счётный орган муниципального образования отчеты об исполнении местного бюджета по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

12) принимает решения о:

- предоставлении за счёт средств местного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в том числе предоставляемых органами исполнительной власти муниципального образования по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя;

- предоставлении грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе предоставляемых на конкурсной основе;

- подготовке и реализации бюджетных инвестиций за счёт средств местного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования в форме капитальных вложений в основные средства, находящиеся (которые будут находиться) в муниципальной собственности;

- предоставлении за счёт средств местного бюджета бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества;

13) заключает с финансовым управлением администрации Базарно-Карабулакского муниципального района соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-

экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения;

14) утверждает положение о порядке формирования перечня налоговых расходов муниципального образования;

15) утверждает положение о порядке осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования;

16) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

17) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

18) утверждает порядок формирования и ведения реестров источников доходов бюджета муниципального образования;

19) утверждает порядок предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

20) осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, которые в соответствии с федеральным законодательством и законами области отнесены к его компетенции.

Статья 7. Бюджетные полномочия Контрольно-счётного органа муниципального образования

Контрольно-счётный орган муниципального образования:

1) осуществляет полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;

2) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 8. Бюджетные полномочия финансового органа

Финансовый орган:

1) получает в установленном порядке от органов исполнительной власти района материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета;

2) организует составление и непосредственно составляет проект местного бюджета, представляет его главе администрации Большечечуйского муниципального образования с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет Большечечуйского муниципального образования;

3) утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

4) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения;

5) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета (за исключением расходов бюджета, осуществляемых за счёт межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, перечень и коды целевых статей которых установлены финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение);

6) организует ведение реестра расходных обязательств;

7) разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований

муниципального образования;

8) осуществляет от имени Большечучейского муниципального образования муниципальные внутренние заимствования муниципального образования;

9) осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии в соответствии с постановлением администрации муниципального образования;

10) ведет учёт выданных гарантий, увеличения государственного долга по ним, сокращения государственного долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объёме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объёме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных государственными гарантиями;

11) осуществляет ведение Муниципальной долговой книги муниципального образования и передает информацию о муниципальных долговых обязательствах муниципального образования в Министерство финансов Саратовской области;

12) осуществляет управление муниципальным долгом муниципального образования;

13) осуществляет в установленном им порядке оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в качестве обеспечения по бюджетному кредиту;

14) устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

15) осуществляет следующие полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю за исполнением местного бюджета:

- контроль за неперевышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

- контроль за соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учёт соответствующем бюджетном обязательстве;

- контроль за соответствием информации проводимой операции коду вида расходов бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе для оплаты денежного обязательства, представленном получателем средств местного бюджета;

- контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счёт средств местного бюджета;

- в случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учёт бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта;

- обладает правом дополнительно определять в установленном порядке иную информацию, подлежащую контролю;

16) организует исполнение местного бюджета;

17) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи

местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;

18) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

19) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счёте местного бюджета, порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счёт бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

20) осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счёте местного бюджета;

21) осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета и кассового плана местного бюджета;

22) открывает и ведёт лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета в установленном им порядке;

23) осуществляет в установленном им порядке санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета с лицевых счетов, открытых в финансовом органе;

24) в предусмотренных законодательством случаях приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета;

25) устанавливает порядок составления и сроки представления бюджетной отчетности для главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, органов, организующих исполнение бюджета муниципального образования;

26) ежемесячно составляет и представляет отчёт о кассовом исполнении бюджета в министерство финансов области в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

27) представляет на утверждение администрации муниципального образования отчеты об исполнении местного бюджета по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

28) ежеквартально представляет отчёт о кассовом исполнении местного бюджета в Совет Большечучуйского муниципального образования и Контрольно-счётный орган муниципального образования;

29) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

30) подготавливает проект решения Совета муниципального образования об исполнении местного бюджета;

31) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета представления информации об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием указанных средств;

32) ведёт сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета; сводный реестр муниципальных автономных и бюджетных учреждений, иных юридических лиц, не являющихся

участниками бюджетного процесса;

33) обладает правом запрашивать в установленном порядке от территориального органа Федерального казначейства данные о кассовых операциях по исполнению местных бюджетов;

34) организует исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений;

35) устанавливает порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений, а также случаи и условия продления срока исполнения бюджетной меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

36) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

37) устанавливает с учётом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания средств в объёме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии из местного бюджета на осуществление бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования, муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

38) ведет реестр источников доходов бюджета муниципального образования;

39) устанавливает порядок предоставления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в финансовый орган информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта, а также информации о результатах обжалования судебного акта;

40) устанавливает порядок санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

41) осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, которые в соответствии с федеральным законодательством, законами области и правовыми актами органов местного самоуправления отнесены к его компетенции.

Статья 9. Исключительные полномочия руководителя финансового органа

Руководитель финансового органа имеет исключительное право:

- 1) утверждать сводную бюджетную роспись местного бюджета;
- 2) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета;
- 3) давать разрешение на предоставление бюджетных кредитов из местного бюджета.

Статья 10. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств,

руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учёта единой методологии бюджетного учёта, составления, представления и утверждения бюджетной отчётности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного Кодекса;

3) повышения качества финансового менеджмента.

3. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными подразделениями или в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий, предусмотренных настоящей статьей, - структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), которому передаются указанные полномочия.

4. Администратор бюджетных средств вправе передать полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита главному администратору бюджетных средств, в ведении которого он находится, или другому администратору бюджетных средств, находящемуся в ведении данного главного администратора бюджетных средств, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным администрацией Большечечуйского муниципального образования.

6. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится:

1) финансовым органом в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств бюджета;

2) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

7. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента определяет в том числе:

1) правила расчёта и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга;

2) правила формирования и представления отчёта о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

8. Главный администратор средств бюджета вправе внести на рассмотрение финансового органа предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию с финансовым органом передать этому финансовому органу указанные полномочия.

Статья 11. Основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа

1. В соответствии с решениями руководителя финансового органа может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и (или) по следующим дополнительным основаниям:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между кодами бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета в ходе исполнения местного бюджета в пределах общего объёма бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденного на соответствующий финансовый год решением Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете;

2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете, для выполнения условий, установленных при предоставлении межбюджетных субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального и областного бюджетов на софинансирование расходных обязательств муниципального образования;

3) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджета, предусмотренных главным распорядителям средств местного бюджета на предоставление грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) в случае перераспределения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета за счёт экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ, поставку товаров) в пределах общего объёма бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете, при условии их направления на погашение кредиторской задолженности прошлых лет и (или) исполнение судебных решений;

5) в случае изменения и (или) уточнения бюджетной классификации Российской Федерации на основании правовых актов Министерства финансов Российской Федерации;

6) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением Совета Большечечуйского муниципального образования, с целью возврата в областной бюджет средств в связи с применением бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования;

7) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета, мероприятиями муниципальной программы муниципального образования в пределах общего объёма средств, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации национальных проектов в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

2. В решении Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете могут предусматриваться положения об установлении иных дополнительных оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета.

Статья 12. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля

Орган внутреннего муниципального финансового контроля:

1) осуществляет полномочия по внутреннему государственному финансовому контролю в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд области, предусмотренный частью 8 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

3) проводит анализ осуществления главными администраторами средств местного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 13. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета, получателей средств местного бюджета

1. Главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета, получатели средств местного бюджета осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Наряду с установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями главный администратор доходов местного бюджета:

1) представляет в финансовый орган предложения по внесению изменений в решение Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете;

2) представляет в финансовый орган предложения по детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым доходам;

3) устанавливает порядок представления подведомственными администраторами сведений и отчетности, необходимых для исполнения полномочий главного администратора.

3. Наряду с установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

1) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) поступлений в местной бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет взыскание задолженности по поступлениям в местной бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

3) принимает решение о зачёте (уточнении) платежей в местной бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

4) представляет предложения по внесению изменений в решение Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете;

5) представляет предложения по детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым источникам финансирования дефицита бюджета;

6) формирует и представляет главному администратору бюджетную отчетность.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 14. Взаимодействие администрации Большечечуйского муниципального образования и Совета Большечечуйского муниципального образования в процессе подготовки проекта решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете

1. Депутаты Совета Большечечуйского муниципального образования вправе принимать участие в работе органов исполнительной власти муниципального образования по разработке проекта решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете.

2. Администрация Большечечуйского муниципального образования организует рассмотрение проекта решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете и прогноза местного бюджета муниципального образования на своем заседании с участием депутатов Совета Большечечуйского муниципального образования.

Статья 15. Документы и материалы, представляемые в Совет Большечечуйского муниципального образования одновременно с проектом решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете

1. Одновременно с проектом решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете на рассмотрение Совета Большечечуйского муниципального образования вносятся следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту решения Совета муниципального образования о местном бюджете;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

7) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год;

8) предложенные Советом Большечечуйского муниципального образования и Контрольно-счётным органом муниципального образования проект бюджетной сметы указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанной бюджетной сметы;

9) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ муниципального образования, проекты изменений указанных паспортов;

10) реестр источников доходов бюджета муниципального образования;

11) иные документы и материалы.

2. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объём расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных правовыми актами расходных обязательств муниципального образования, администрация Большечечуйского муниципального образования вносит в Совет Большечечуйского муниципального образования проекты решений Совета Большечечуйского муниципального образования об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета Большечечуйского муниципального образования, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

Статья 16. Публичное обсуждение проекта местного бюджета

1. Проект местного бюджета подлежит официальному опубликованию, и по нему проводятся публичные слушания.

2. Публичные слушания по проекту местного бюджета проводятся администрацией Большечечуйского муниципального образования.

3. Для участия в публичных слушаниях по проекту местного бюджета приглашаются депутаты Совета Большечечуйского муниципального образования, представители органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных объединений, средств массовой информации, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования.

4. Проект местного бюджета, а также информационное сообщение о дате, месте и времени проведения публичных слушаний подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за три дня до дня проведения публичных слушаний.

5. С момента размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" проекта местного бюджета заинтересованные лица вправе направить в адрес финансового органа аргументированные замечания и предложения по проекту местного бюджета.

6. Финансовый орган по поступившим замечаниям и предложениям подготавливает обобщенную информацию для публичных слушаний.

7. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель Совета муниципального образования (Глава муниципального образования). Председательствующий ведет публичные слушания, который информирует присутствующих о существе обсуждаемых вопросов, порядке проведения публичных слушаний, об участвующих в них лицах.

8. На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим. Копия протокола публичных слушаний направляется для сведения в Совет Большечечуйского муниципального образования.

9. Поступившие в ходе проведения публичных слушаний замечания и предложения носят рекомендательный характер.

Статья 17. Внесение проекта решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете в Совет Большечечуйского муниципального образования и Контрольно-счётный орган муниципального образования

1. Проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете вносится в Совет Большечечуйского муниципального образования администрацией Большечечуйского муниципального образования.

Одновременно администрация Большечечуйского муниципального образования направляет проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете на заключение в Контрольно-счётный орган муниципального образования.

2. Проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете считается внесенным в срок, если он внесен в Совет Большечечуйского муниципального образования до 15-го ноября текущего года.

3. Проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете подлежит возвращению комиссией Совета Большечечуйского муниципального образования, ответственной за рассмотрение проекта решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете (далее - комиссия по бюджету) в администрацию Большечечуйского муниципального образования на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 15 настоящего Положения.

4. Проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете должен быть направлен в администрацию Большечечуйского муниципального образования на доработку не позднее пяти рабочих дней со дня внесения проекта решения в Совет Большечечуйского муниципального образования.

5. Доработанный проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете со всеми необходимыми документами и материалами должен быть повторно внесен в Совет Большечечуйского муниципального образования администрацией Большечечуйского муниципального образования не позднее десяти дней со дня его получения на доработку.

Статья 18. Возвращение проекта решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете в администрацию Большечечуйского муниципального образования на доработку

1. Проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете может быть в пятидневный срок возвращен в администрацию Большечечуйского муниципального образования на доработку.

2. Доработанный проект повторно вносится администрацией Большечечуйского муниципального образования на рассмотрение Совета Большечечуйского муниципального образования не позднее двадцати дней со дня возвращения на доработку.

Статья 19. Принятие проекта решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете

Проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете рассматривается и принимается Советом Большечечуйского муниципального образования в одном чтении.

Статья 20. Рассмотрение проекта решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете

1. Совет Большечечуйского муниципального образования рассматривает проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете не позднее чем через 45 дней со дня внесения его в Совет Большечечуйского муниципального образования.

2. Решение Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете должно содержать норму, предусматривающую вступление его в силу с 1-го января очередного финансового года.

3. Принятое Советом Большечечуйского муниципального образования Решение Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете подлежит официальному опубликованию.

Глава 4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЯ СОВЕТА БОЛЬШЕЧЕЧУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

Статья 21. Внесение изменений в решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете

1. Проекты решений Совета Большечечуйского муниципального образования о внесении изменений в решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанных решений Совета Большечечуйского муниципального образования, представляются в Совет Большечечуйского муниципального образования администрацией Большечечуйского муниципального образования.

2. Рассмотрение указанных проектов должно состояться на ближайшем заседании Совета Большечечуйского муниципального образования.

Глава 5. СОСТАВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЁТНОСТИ

Статья 22. Составление и представление бюджетной отчётности

1. Составление бюджетной отчётности осуществляется в порядке и сроки, установленные финансовым органом в соответствии со статьями 264.1-264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетная отчётность об исполнении местного бюджета составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчётности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) и представляется в администрацию Большечечуйского муниципального образования.

3. Бюджетная отчётность об исполнении местного бюджета является годовой. Отчёт об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Отчёты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляются финансовым органом, утверждаются администрацией Большечечуйского муниципального образования и направляются в Совет Большечечуйского муниципального образования и Контрольно-счётный орган муниципального образования.

5. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета, численности муниципальных служащих муниципального образования и работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Порядок официального опубликования указанных сведений устанавливается администрацией Большечечуйского муниципального образования.

Статья 23. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Советом Большечечуйского муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счётным органом муниципального образования в порядке, установленном настоящей статьей, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Администрация Большечечуйского муниципального образования представляет в Контрольно-счётный орган муниципального образования годовой отчёт об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1-го апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета проводится в срок до 1-го мая текущего года.

4. Главные администраторы бюджетных средств представляют годовую бюджетную отчётность в Контрольно-счётный орган муниципального образования не позднее 15-го марта текущего года.

5. Контрольно-счётный орган муниципального образования готовит заключение на годовой отчёт об исполнении местного бюджета с учётом данных внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчёт об исполнении местного бюджета не позднее 1-го мая текущего года представляется Контрольно-счётным органом муниципального образования в Совет Большечечуйского муниципального образования с одновременным направлением в администрацию Большечечуйского муниципального образования.

Статья 24. Заключение Контрольно-счётного органа муниципального образования

Заключение Контрольно-счётного органа муниципального образования на годовой отчёт об исполнении местного бюджета включает:

- 1) анализ результатов проверок отчётности главных администраторов средств местного бюджета;
- 2) выявленные нарушения и недостатки по исполнению решения Совета Большечечуйского муниципального образования о местном бюджете;
- 3) иные данные.

Статья 25. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении местного бюджета Советом Большечечуйского муниципального образования

1. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета Большечечуйского муниципального образования.

2. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета представляется администрацией Большечечуйского муниципального образования в Совет Большечечуйского муниципального образования не позднее 1-го мая текущего года.

3. Одновременно с годовым отчётом об исполнении местного бюджета

представляются:

- 1) проект решения Совета Большечечуйского муниципального образования об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год;
- 2) баланс исполнения местного бюджета;
- 3) отчёт о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчёт о движении денежных средств;
- 5) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;
- 6) отчёт об использовании ассигнований резервного фонда администрации Большечечуйского муниципального образования;
- 7) отчёт о предоставлении и погашении бюджетных кредитов (ссуд), балансовый учет которых осуществляется финансовым органом;
- 8) отчёт о состоянии муниципального долга муниципального образования на начало и конец отчетного финансового года;
- 9) отчёт об исполнении бюджета.

4. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета должен быть рассмотрен Советом Большечечуйского муниципального образования не позднее чем через 30 дней со дня его представления.

5. При рассмотрении годового отчёта об исполнении местного бюджета Совет Большечечуйского муниципального образования заслушивает доклад главы администрации Большечечуйского муниципального образования.

6. По результатам рассмотрения годового отчёта об исполнении местного бюджета Совета Большечечуйского муниципального образования принимает решение об утверждении либо отклонении решения Совета Большечечуйского муниципального образования об исполнении местного бюджета.

Статья 26. Публичное обсуждение годового отчёта об исполнении местного бюджета

1. По годовому отчёту об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания.

2. Проведение публичных слушаний по годовому отчёту об исполнении местного бюджета осуществляется в порядке, установленном для проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета в соответствии со статьей 16 настоящего Положения.

Статья 27. Решение Совета Большечечуйского муниципального образования об исполнении местного бюджета

1. Решением Совета Большечечуйского муниципального образования об утверждении исполнения местного бюджета утверждается отчёт об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объёма доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Совета Большечечуйского муниципального образования об утверждении исполнения бюджета за отчётный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
- 2) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- 3) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- 4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Глава 6. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 28. Органы финансового контроля муниципального образования

Органами финансового контроля муниципального образования являются:

- Контрольно-счётный орган муниципального образования;
- финансовый орган;
- орган внутреннего муниципального финансового контроля;
- иные органы в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 29. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения в Большечечуйском муниципальном образовании наступает по основаниям и в формах, предусмотренных действующим законодательством.