|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 22 ноября 2018 года № 1053** |  |

В целях реализации прав и законных интересов граждан и организаций при исполнении органами местного самоуправления муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг, обеспечения публичности и открытости данной деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 04 апреля 2012 г. № 343 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Постановлением правительства РФ от 15 июля 2020 года «О внесении изменений в особенности реализации отдельных мероприятий доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ», руководствуясь Уставом Базарно-Карабулакского муниципального района, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 22 ноября 2018 года № 1053 «Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» следующие изменения:

- в наименовании и по тексту, в наименовании и по тексту приложения, в наименовании приложений № 1,2,3,4,5 к постановлению администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 22 ноября 2020 года № 1053 «Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», слова « основного мероприятия «Обеспечения жильем молодых семей» заменить словами «мероприятие ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» в соответствующих падежах.

- в приложении «Технологическая схема предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», раздел 4 изложить в новой редакции, согласно приложению к постановлению«О внесении изменений в постановление администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 22 ноября 2018 года № 1053».

1. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Базарно-Карабулакского муниципального района в сети «Интернет».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Будеева И.А.

**Глава муниципального района О.А. Чумбаев**

Приложение к постановлению

администрации Базарно-Карабулакского

муниципального района Саратовской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория документа** | **Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги»** | **Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия** | **Документ, предоставляемый по условию** | **Установленные требования к документу** | **Форма (шаблон) документа** | **Образец документа/заполнения документа** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Признание молодых семей участниками мероприятия ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» | | | | | | | |
| 1. В целях использования социальной выплаты:  - для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение стандартного жилья на первичном рынке);  - для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома;  - для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива;  - для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа далее жилищный кредит на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;  - для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи стандартного жилья на первичном рынке, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;  - для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» ( далее – договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)»;  - для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. | | | | | | | |
| **1.1.** | Заявление | Заявление о признании молодых семей участниками мероприятия ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»  государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» | 2 (два) экземпляра, оригинал  Действия:  1. Формирование в дело. | Нет | Должно содержать подпись заявителя.  Текст заявления должен быть написан разборчиво, наименование юридического лица - без сокращения, с указанием его места нахождения. Фамилия, имя, отчество физического лица (последнее - при наличии), адреса его места жительства, должны быть написаны полностью, обязательно указание контактных телефонов заявителя. | Приложение № 1 | Приложение № 1.1 |
| **1.2.** | Документ, удостоверяющий личность каждого члена семьи | Паспорт гражданина Российской Федерации каждого совершеннолетнего члена семьи | 1 (один) экземпляр, оригинал или копия, заверенная в установленном порядке  Действия:  1. Установление личности заявителя.  2. Снятие копии.  3. Формирование в дело. | Нет | Имеет размер 88x125 мм, состоит из обложки, приклеенных к обложке форзацев и содержит 20 страниц, из них 14 страниц имеют нумерацию в орнаментальном оформлении, продублированную в центре страницы в фоновой сетке.  В паспорт вносятся:   * ФИО, пол, дата и место рождения гражданина, сведения о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учёта; * о воинской обязанности граждан, достигших 18-летнего возраста; * о регистрации и расторжении брака; * о детях, не достигших 14-летнего возраста.   В паспорт запрещается вносить сведения, отметки и записи, не предусмотренные Положением о паспорте гражданина Российской Федерации. Паспорт, в который внесены подобные сведения, отметки или записи, является недействительным.  Паспорт гражданина действует:   * от 14 лет — до достижения 20-летнего возраста; * от 20 лет — до достижения 45-летнего возраста; * от 45 лет — бессрочно.   Бланка паспорта гражданина Российской Федерации оформляется на едином бланке для всей РФ на русском языке. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений, повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | - | - |
| Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации | Для утративших паспорт граждан, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка | Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма № 2П) является документом ограниченного срока действия и должно содержать следующие сведения о гражданах:   * фамилия, имя и отчество; * дата рождения; место рождения; * адрес места жительства. Размер временного удостоверения 176x125 мм, изготовляется на перфокарточной бумаге. |
| **1.3.** | Свидетельство о заключении брака | Свидетельство о заключении брака | 1 (один) экземпляр, копия  Действия:  1. Формирование в дело. | На неполную семью не распространяется | Текст документа читаем. | - | - |
| **1.4.** | Документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях | Извещение о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма | 1 (один) экземпляр, оригинал или копия, заверенная в установленном порядке  Действия:  1. Снятие копии.  2. Формирование в дело. | По основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации | Действующий документ в соответствии с установленной формой, скрепленный печатью. Наличие подписи должного лица. В документе отсутствуют неоговоренные исправления. Текст документа читаем. | - | - |
| **1.5.** | Документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты | Документ, подтверждающий наличие у молодой семьи денежных средств, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях | 1 (один) экземпляр, оригинал или копия, заверенная в установленном порядке  Действия:  1. Снятие копии.  2. Формирование в дело. | В указанных целях при недостаточных доходах или количестве денежных средств по одному из указанных документов молодой семьей может быть представлено несколько документов | Действующий документ в соответствии с установленной формой, скрепленный печатью. Наличие подписи должного лица. В документе отсутствуют неоговоренные исправления. Текст документа читаем. | - | - |
| Документ из банка или иного кредитного учреждения о возможности предоставления молодой семье ипотечного (жилищного) кредита в сумме, необходимой для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты |
| Гарантийное письмо работодателя о предоставлении молодой семье ссуды (финансовой помощи, беспроцентного кредита) в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья |
| Документ оценки рыночной стоимости недвижимого, иного имущества, при наличии данного имущества в собственности членов молодой семьи, стоимость которого будет превышать размер предоставляемой социальной выплаты для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья |
| Иные документы, подтверждающие наличие у молодой семьи денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. |
| **1.6.** | Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования | Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования каждого члена семьи | 1 (один) экземпляр, копия  Действия:  1. Формирование в дело. | Нет | Текст документа читаем. | - | - |
| 2. В целях использования социальной выплаты:  - для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительства жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительства жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита; - для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита). | | | | | | | |
| **2.1.** | Заявление | Заявление о признании молодых семей участниками мероприятия ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»  государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» | 2 (два) экземпляра, оригинал  Действия:  1. Формирование в дело. | Нет | Должно содержать подпись заявителя.  Текст заявления должен быть написан разборчиво, наименование юридического лица - без сокращения, с указанием его места нахождения. Фамилия, имя, отчество физического лица (последнее - при наличии), адреса его места жительства, должны быть написаны полностью, обязательно указание контактных телефонов заявителя. | Приложение № 1 | Приложение № 1.1 |
| **2.2.** | Документ, удостоверяющий личность каждого члена семьи | Паспорт гражданина Российской Федерации каждого совершеннолетнего члена семьи | 1 (один) экземпляр, оригинал или копия, заверенная в установленном порядке  Действия:  1. Установление личности заявителя.  2. Снятие копии.  3. Формирование в дело. | Нет | Имеет размер 88x125 мм, состоит из обложки, приклеенных к обложке форзацев и содержит 20 страниц, из них 14 страниц имеют нумерацию в орнаментальном оформлении, продублированную в центре страницы в фоновой сетке.  В паспорт вносятся:   * ФИО, пол, дата и место рождения гражданина, сведения о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учёта; * о воинской обязанности граждан, достигших 18-летнего возраста; * о регистрации и расторжении брака; * о детях, не достигших 14-летнего возраста.   В паспорт запрещается вносить сведения, отметки и записи, не предусмотренные Положением о паспорте гражданина Российской Федерации. Паспорт, в который внесены подобные сведения, отметки или записи, является недействительным.  Паспорт гражданина действует:   * от 14 лет — до достижения 20-летнего возраста; * от 20 лет — до достижения 45-летнего возраста; * от 45 лет — бессрочно.   Бланка паспорта гражданина Российской Федерации оформляется на едином бланке для всей РФ на русском языке. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений, повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | - | - |
| Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации | Для утративших паспорт граждан, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка | Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма № 2П) является документом ограниченного срока действия и должно содержать следующие сведения о гражданах:   * фамилия, имя и отчество; * дата рождения; место рождения;   адрес места жительства. Размер временного удостоверения 176x125 мм, изготовляется на перфокарточной бумаге. |
| **2.3.** | Свидетельство о заключении брака | Свидетельство о заключении брака | 1 (один) экземпляр, копия  Действия:  1. Формирование в дело. | На неполную семью не распространяется | Текст документа читаем. | - | - |
| **2.4.** | Выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома | Выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома | 1 (один) экземпляр, оригинал или копия, заверенная в установленном порядке  Действия:  1. Снятие копии.  2. Формирование в дело. | При незавершенном строительстве жилого дома | Действующий документ в соответствии с установленной формой, скрепленный печатью. Наличие подписи должного лица. В документе отсутствуют неоговоренные исправления. Текст документа читаем. | - | - |
| **2.5.** | Договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) | ) | 1 (один) экземпляр, копия  Действия:  1. Формирование в дело. | На момент заключения договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) | Действующий документ в соответствии с установленной формой, скрепленный печатью. Наличие подписи должного лица. В документе отсутствуют неоговоренные исправления. Текст документа читаем. | - | - |
| **2.6.** | Договор жилищного кредита | Договор жилищного кредита | 1 (один) экземпляр, копия  Действия:  1. Формирование в дело. | На момент заключения жилищного кредита | Действующий документ в соответствии с установленной формой, скрепленный печатью. Наличие подписи должного лица. В документе отсутствуют неоговоренные исправления. Текст документа читаем. | - | - |
| **2.7** | Договор кредита(займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга(части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита | Договор кредита (займа) | 1 (один) экземпляр, копия  Действия:  1. Формирование в дело. | На момент заключения договор кредита (займа) | Действующий документ в соответствии с установленной формой, скрепленный печатью. Наличие подписи должного лица. В документе отсутствуют неоговоренные исправления. Текст документа читаем. |  |  |
| **2.8** | Документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении | Извещение о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма | 1 (один) экземпляр, оригинал или копия, заверенная в установленном порядке  Действия:  1. Снятие копии.  2. Формирование в дело. | По основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации | Действующий документ в соответствии с установленной формой, скрепленный печатью. Наличие подписи должного лица. В документе отсутствуют неоговоренные исправления. Текст документа читаем. | - | - |
| **2.9.** | Справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту )займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом | Справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) | 1 (один) экземпляр, оригинал или копия, заверенная в установленном порядке  Действия:  1. Снятие копии.  2. Формирование в дело. | Нет | Действующий документ в соответствии с установленной формой, скрепленный печатью. Наличие подписи должного лица. В документе отсутствуют неоговоренные исправления. Текст документа читаем. | - | - |
| **2.10.** | Документ подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи | Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета | 1 (один) экземпляр, копия  Действия:  1. Формирование в дело. | Нет | Текст документа читаем. | - | - |

**Заведующий сектором делопроизводства С.Е. Павлова**

**и кадровой работы**