Проект Плана-графика

по развитию информатизации в муниципальном образовании области и переходу на

предоставление муниципальных услуг в электронном виде на 2011 – 2013 годы

Базарно-Карабулакский муниципальный район

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Этапы реализации** | **Срок исполнения** | **Ответственные за исполнение** | **Ожидаемые результаты** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1. Обеспечение реализации требований Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»** | | | | | |
| **1.** | Определение соответствующих структурных подразделений или уполномоченных должностных лиц, ответственных за организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления | Назначен распоряжением администрации  от 13.12.2011 № 1014-р | 2011 год | Тугушев Р.Г.  Диспетчер | назначение ответственных за организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления |
| **2.** | Создание официального сайта органа местного самоуправления в сети «Интернет», его наполнение и поддержанию информации на сайте в актуальном состоянии | Официальный сайт администрации Базарно-Карабулакского МР  создан, ведется наполнение необходимой информацией |  | Тугушев Р.Г.  Диспетчер | наличие официальных сайтов органов местного самоуправления |
| Создать на сайте администрации Базарно-Карабулакского МР отдельные страницы для МО района | декабрь  2011 года |
| **3.** | Определение порядка организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления | Разработать порядок организации доступа к информации о деятельности ОМСУ Базарно-Карабулакского МР | 25 декабря 2011 года. | Тугушев Р.Г.  Диспетчер | наличие утвержденного порядка организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления |
| Утвердить порядок организации доступа к информации о деятельности ОМСУ Базарно-Карабулакского МР | 27 декабря 2011 года. |
| **4.** | Определение порядка утверждения перечня информации о деятельности органов местного самоуправления и утверждение указанного перечня | Разработать  порядок утверждения перечня информации о деятельности ОМСУ Базарно-Карабулакского МР | 25 декабря 2011 года | Тугушев Р.Г.  Диспетчер  Начальник отдела кадровой и правовой работы администрации МР Полицын А.А. | наличие утвержденного перечня информации о деятельности органов местного самоуправления |
| Утвердить порядок утверждения перечня информации о деятельности ОМСУ Базарно-Карабулакского МР | 27 декабря  2011 года |
| **5.** | Установление требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами органов местного самоуправления | Разработать требования  к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом администрации Базарно-Карабулакского МР. | 2 декабря 2011 года | Тугушев Р.Г.  Диспетчер | наличие утвержденных требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами органов местного самоуправления |
| **6.** | Создание пунктов общественного доступа к сети «Интернет» на базе муниципальных учреждений (библиотек) для обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления | Произвести расчет материально-технического обеспечения открытия  пункта  общественного доступа к сети «Интернет» на базе центральной библиотеки в р.п.Базарный Карабулак | 1 января 2012 года |  | создание 1 пункта общественного доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной в сети «Интернет» |
| Открыть пункт общественного доступа к сети «Интернет» на базе  администрации МР | 1 квартал 2012 года |
| **7.** | Обеспечение защиты информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной в сети «Интернет», в соответствии с законодательством Российской Федерации | 1. Определить угрозы безопасности информации  2. Разработать на основе модели угроз систему защиты информации  3. Обеспечить:  -использование сертифицированных антивирусных средств,  -использование сертифицированных средств контроля доступа к информации, в том числе средств обнаружения компьютерных атак;  -использование сертифицированных средств фильтрации и блокирования сетевого трафика, в том числе средств межсетевого экранирования;  -осуществление записи и хранения сетевого трафика при обращении к информационным ресурсам за последние сутки и более;  - защиту от несанкционированного доступа к помещениям, в которых находятся технические средства информационной системы;  -осуществление регистрации действий обслуживающего персонала;  - частичное резервирование технических средств и дублирование массивов информации;  -использование систем обеспечения гарантированного электропитания (источников бесперебойного питания);  3. Обучить лиц, использующих средства защиты информации, правилам работы с ними | 2011г-2013 г. | Тугушев Р.Г диспетчер | обеспечение защиты информации и персональных данных |
| **8.** | Утверждение порядка осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления | Разработать порядок  осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности ОМСУ Базарно-Карабулакского МР | 2 декабря 2011 года | Тугушев Р.Г.  Диспетчер | наличие утвержденного порядка осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления |
| Утвердить порядок  осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности ОМСУ Базарно-Карабулакского МР | 12 декабря 2011 года |
| **2. Обеспечение реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»** | | | | | |
| **1.** | Определение структурного подразделения администрации муниципального образования области и должностного лица, ответственных за переход на межведомственное и межуровневое взаимодействие | Назначить ответственных за переход на межведомственное и межуровневое взаимодействие | 25.12.2011 | Организационный отдел  Начальник отдела  Плетнева Е.А  Начальник отдела кадровой и правовой работы администрации МР Полицын А.А. | правовой акт о назначении ответственных за переход на межведомственное и межуровневое взаимодействие |
| **2.** | Формирование и ведение перечней муниципальных услуг, размещение их на сайтах органов местного самоуправления | Перечень муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Базарно-Карабулакского МР утвержден постановлением администрации МР | Декабрь 2011 | Тугушев Р.Г.  Диспетчер | наличие актуального перечня муниципальных услуг, необходимого для работ по регламентации услуг и организации межведомственного и межуровневого взаимодействия |
| Вносить  изменения  в перечень муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Базарно-Карабулакского МР  в соответствии необходимостью. | По мере необходимости |
| **3.** | Разработка и утверждение порядка разработки и утверждения административных регламентов муниципальных функций и услуг | Постановление администрации МР от 01.09.2010г. №117 «О разработке административных регламентов», внесение изменений от 25.01.2011г. №19. | июнь  2011 года | Начальник отдела кадровой и правовой работы администрации МР Полицын А.А. | актуализация муниципальной нормативной базы, связанной с регламентацией услуг |
| **4.** | Ведение реестра  муниципальных услуг | Активизировать работу по включению муниципальных услуг в реестр муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Базарно-Карабулакского МР.    Разместить в реестре муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Базарно-Карабулакского МР:  -  услуги в сфере образования и социальной защиты;  -  услуги в сфере здравоохранения;        -  контрольно-надзорные функции;  -  услуги в сферах культуры, земельно-имущественных взаимоотношений;      -  услуги в сфере ЖКХ;            -услуги МО | декабрь  2011 года          декабрь  2011 года      декабрь  2011 года  декабрь  2011 года  февраль 2012 года  декабрь  2011 года    декабрь  2011 года | Тугушев Р.Г.  Диспетчер          Трошина Н.В.- начальник управления образования;    Михайлин В.Ю. – главный врач МУЗ «ЦРБ Б-Карабулакского МР»    Карандина Е.В.- начальник отдела культуры; Тюгаева О.В. - начальник отдела по имуществу  Титов Н.А.- и.о.зам. главы администрации по строительству и ЖКХ, начальник отдела архитектуры | представление в реестре государственных и муниципальных услуг информации обо всех услугах органов местного самоуправления, передача указанных сведений в Единый реестр государственных и муниципальных услуг |
| **5.** | Утверждение перечня муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления | Решение Собрания депутатов Базарно-Карабулакского МР от ………………… «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг ОМСУ на территории Базарно-Карабулакского  МР» | июнь  2011 года | Начальник отдела кадровой и правовой работы администрации МР Полицын А.А. | определение перечня необходимых и обязательных услуг для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, размещение сведений о них на официальном портале Правительства области в сети «Интернет» в целях реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| **6.** | Утверждение методик определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг органами местного самоуправления области (их подведомственными учреждениями) | Решение Собрания депутатов Базарно-Карабулакского МР от ………………… «Об утверждении Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг ОМСУ на территории Базарно-Карабулакского МР» | июнь  2011 года | Начальник отдела кадровой и правовой работы администрации МР Полицын А.А. | определение прозрачных порядков определения размера платы при оказании платных услуг, размещение их на сайтах органов власти области |
| **7.** | Разработка и согласование технологических карт межведомственного взаимодействия (по каждой услуге с элементами межведомственного взаимодействия) | 1. Определить  перечень и состав сведений (документов), находящихся в распоряжении государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, необходимых для предоставления муниципальных услуг | декабрь 2011 года | Тугушев Р.Г.  Диспетчер | исключение возможности требования от заявителя документов и сведений, имеющихся в распоряжении государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления |
| 2. Определить способ межведомственного и межуровневого взаимодействия | декабрь 2011 года |
| 3. Разработать технологические карты предоставления муниципальных услуг | декабрь 2011 года |
| **8.** | Внесение в муниципальные правовые акты норм, обязывающих органы местного самоуправления, подведомственные им организации предоставлять и получать необходимые для предоставления муниципальных услуг сведения, содержащиеся в государственных и муниципальных информационных ресурсах, в том числе в электронной форме, одновременно исключив требование предоставлять такие сведения заявителями | Определить перечень муниципальных правовых актов норм, обязывающих органы местного самоуправления, подведомственные им организации, предоставлять и получать необходимые для предоставления муниципальных услуг сведения, содержащиеся в государственных и муниципальных информационных ресурсах, в том числе в электронной форме, одновременно исключив требование предоставлять такие сведения заявителями | декабрь 2011 года | Тугушев Р.Г.  Диспетчер  Начальник отдела кадровой и правовой работы администрации МР Полицын А.А. | упрощение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг в части сокращения перечней предоставляемых заявителем документов |
| 2. Внесение изменений в административные регламенты об исключении требований предоставлять такие сведения заявителями | 1 марта 2012 года |
| **9.** | Расчет количества многофункциональных центров (МФЦ), необходимого для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в муниципальном образовании области | Произвести расчет количества многофункциональных центров (МФЦ), необходимого для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в муниципальном районе | декабрь 2011 года | Будеев И.А.  Зам.Главы по экономике | получение первичной информации, необходимой для определения модели организации МФЦ на территории муниципального образования области |
| **10.** | Решение вопроса по созданию МФЦ в муниципальном образовании области и определение перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» | Определить перечень  государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» | декабрь 2011 года | Будеев И.А.  Зам.Главы по экономике | создание МФЦ на территории муниципального образования области, формирование перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых МФЦ |
| **11.** | Проведение анализа федеральных, областных и муниципальных нормативных правовых актов на предмет наличия ограничений для межведомственного взаимодействия, в том числе в части приема и выдачи документов сотрудниками МФЦ, доступа сотрудников МФЦ к государственным и муниципальным информационным системам | Провести  анализ федеральных, областных и муниципальных нормативных правовых актов на предмет наличия ограничений для межведомственного взаимодействия, в том числе в части приема и выдачи документов сотрудниками МФЦ, доступа сотрудников МФЦ к государственным и муниципальным информационным системам | декабрь 2011 года- февраль 2012 года | Плетнева Е.А.., начальник отдела организационной работы администрации Базарно-Карабулакского МР.  Полицын А.А. начальник отдела правовой и кадровой работы администрации Базарно-Карабулакского МР. | выявление перечня ограничений для дальнейшей корректировки нормативной правовой базы, направление перечня в органы государственной власти области и заинтересованные федеральные органы государственной власти |
| **12.** | Проведение оптимизации разрешительной и контрольно-надзорной деятельности с учетом возможностей межведомственного взаимодействия | 1. Определить сферы необходимой оптимизации разрешительной и контрольно-надзорной деятельности. | январь 2012 года | Полицын А.А. начальник отдела правовой и кадровой работы администрации Базарно-Карабулакского МР. | предложения по внесению изменений в нормативные документы, в том числе в административные регламенты исполнения государственных и муниципальных функций |
| 2. Провести  оптимизацию разрешительной и контрольно-надзорной деятельности с учетом возможностей межведомственного взаимодействия | 1 квартал 2012 года |
| **13.** | Информирование населения об упрощенном порядке предоставления муниципальных услуг, в том числе в режиме «одного окна» | 1. Своевременно размещать информацию в районной газете «Вестник района»    2. Размещение информации об упрощенном порядке на официальном сайте районной администрации (по мере необходимости).Краснопартизанского МР    3. Опубликование выступлений руководителей структурных  подразделений администрации | 2011-2013 годы | Бутяйкина А.Р. главны й специалист отдела делопроизводства администрации Базарно-Карабулакского МР.    Тугушев Р.Г.  Диспетчер | информирование населения и представителей бизнеса о новых формах предоставления услуг в рамках проведения конференций, выступлений, интервью руководителей и специалистов органов местного самоуправления |
| **3. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры** | | | | | |
| **1.** | Обеспечение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений услугами высокоскоростного  доступа в сеть «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек (для поселений не ниже 1 Мбит/сек), включая обеспечение возможности приема и передачи данных с указанной скоростью | Направление письма в Ростелеком о  возможности подключения высокоскоростного доступа в сеть «Интернет» и планируемых в этом направлении мероприятиях в 2012 году для подключения 8 муниципальных образований. | Декабрь 2011 года | Тугушев Р.Г.  Диспетчер | увеличение доли органов местного самоуправления  и муниципальных учреждений, имеющих доступ к сети «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек, до 50 процентов; со скоростью не ниже 1 Мбит/сек, до 100 процентов |
| Предусмотреть средства на оборудование и подключению к высокоскоростного доступа в сеть «Интернет» 8 муниципальных образований | Декабрь 2011 года –февраль 2012 года |
| Предусмотреть средства в бюджете района  на приобретение нового оборудования и на подключение к  высокоскоростного доступа в сеть «Интернет» для администрации района | Декабрь 2011 года –февраль 2012 года |
| **2.** | Оснащение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений современной компьютерной техникой | Приобретение необходимого количества персональных компьютеров в администрацию МР. | По мере необходимости  в 2012-2013гг. |  | увеличение количества  персональных компьютеров в органах местного самоуправления до 90 штук на 100 занятых в органах местного самоуправления;  увеличение числа персональных компьютеров в органах местного самоуправления в составе локальной вычислительной сети до 50 штук на 100 занятых в органах местного самоуправления; |
| Приобретение необходимого программного и аппаратного комплекса для подключения к защищенной сети передачи данных органов исполнительно власти области и ОМСУ района | 2012 год |
| **3.** | Обеспечение защиты информации и персональных данных в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях в соответствии с действующим законодательством | Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных    Определение обрабатываемых персональных данных, определение перечня информационных систем персональных данных, классификация информационных систем персональных данных    Определение круга лиц, участвующих в обработке персональных данных установлением правил доступа к персональным данным    Издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных    Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных    Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации    Проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных (аттестация по требованиям безопасности информационных систем персональных данных)    Организация  обучения сотрудников, ответственных за организацию обработки персональных данных, на  курсах повышения квалификации по теме «Защита персональных данных» | 2011-2013 годы | Тугушев Р.Г.  Диспетчер      заведующий сектором  по ГО и ЧС, мобилизационной подготовке  Кульков А.Ф. | обеспечение защиты информации и персональных данных |
| **4.** | Создание благоприятных условий для развития сетей связи на территории муниципального образования области, обеспечение недискриминационного доступа к муниципальной инфраструктуре  для всех операторов связи, стимулирование конкуренции | Провести работу по привлечению  новых операторов связи для стимулирования конкуренции и обеспечения качественными услугами связи, в том числе:  -провести опрос среди населения об удовлетворенности качеством связи, по его итогам разработать план мероприятий по привлечению дополнительных операторов связи | 2011-2012 годы | Будеев И.А.  Зам.Главы по экономике | предоставление услуг по доступу в сеть «Интернет» на территории всех поселений муниципального образования не менее чем двумя провайдерами |
| **5.** | Создание на базе администрации муниципального образования области пункта видеоконференцсвязи (выделенного помещения, оснащенного необходимым оборудованием и каналами связи) | Произвести расчеты материально-технической оснащенности для создания на базе администрации муниципального района пункта видеоконференцсвязи. | II квартал  2012 года | Тугушев Р.Г.  Диспетчер      заведующий сектором  по ГО и ЧС, мобилизационной подготовке  Кульков А.Ф. | наличие пункта видеоконференцсвязи, включенного в единую региональную мультисервисную сеть органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления |
| Создать  на базе администрации муниципального района пункт видеоконференцсвязи,  подключенного к мультисервисной сети передачи данных органов исполнительной власти области и местного самоуправления района | IV квартал  2013 год |
| **6.** | Внедрение системы персональной видеоконференцсвязи в органах местного самоуправления и подведомственных организациях | Внедрить систему персональной видеоконференцсвязи в органах местного самоуправления и подведомственных организациях Базарно-Карабулакского МР | 2012 год | Тугушев Р.Г.  Диспетчер | наличие функционирующей системы персональной видеоконференцсвязи в органах местного самоуправления и подведомственных организациях |
| **7.** | Внедрение систем электронного документооборота в администрациях муниципальных образований области | Активизировать работу по внедрению системы электронного документооборота в администрациях МО и администрации Базарно-Карабулакского МР. | 2012 год | Тугушев Р.Г.  Диспетчер |  |
| **4. Информатизация  образования** | | | | | |
| **1.** | Создание центров обучения компьютерной грамотности на базе муниципальных общеобразовательных учреждений | Произвести расчет  необходимых средств для создания  центров обучения компьютерной грамотности  на базе МОУ «СОШ №1», МОУ «СОШ №2». | декабрь 2011 года | Трошина Н.В., начальник управления образования администрации Базарно-Карабулакского МР | создание не менее 2-х центров обучения компьютерной грамотности на базе муниципальных общеобразовательных учреждений |
| Создать  центры обучения компьютерной грамотности на базе МОУ «СОШ №1», МОУ «СОШ №2». | 1 квартал 2012 года |
| Рассмотреть возможность создания  центра обучения компьютерной грамотности  на базе сельских школ. | 2013 год |
| **2.** | Внедрение информационных систем «Электронный дневник», «Электронное расписание» в муниципальных общеобразовательных учреждениях | Внедрить информационные системы  «Электронный дневник», «Электронное расписание» в МОУ «СОШ №1», МОУ «СОШ №2». | февраль  март  апрель  май  июнь  июль  2012 года | Трошина Н.В., начальник управления образования администрации Базарно-Карабулакского МР | увеличение доли образовательных учреждений области, предоставляющих родителям возможность получать информацию о текущей успеваемости обучающихся в электронной форме,  до 50 процентов |
| **3.** | Оснащение муниципальных общеобразовательных учреждений современной компьютерной техникой, а также обеспечение наличия локальных вычислительных сетей | В рамках программы «Модернизация общего образования»  произвести оснащение муниципальных общеобразовательных учреждений современной компьютерной техникой. | в течение 2012-2013 года | Трошина Н.В., начальник управления образования администрации Базарно-Карабулакского МР | увеличение количества  персональных компьютеров, используемых в учебном процессе в учреждениях муниципального образования, до 15 штук на 100 учеников;  увеличение числа персональных компьютеров учреждений муниципального образования в составе локальной вычислительной сети до 15 штук на 100 учеников;  увеличение числа персональных компьютеров учреждений муниципального образования имеющих доступ к сети «Интернет» до 15 штук на 100 учеников |
| **4.** | Обеспечение защиты информации и персональных данных в муниципальных общеобразовательных учреждениях в соответствии с действующим законодательством | Обеспечить защиту информации и персональных данных в муниципальных общеобразовательных учреждениях в соответствии с действующим законодательством  (приказ отдела образования от 13.09.2011г. №24 ), в том числе:    Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных    Определение обрабатываемых персональных данных, определение перечня информационных систем персональных данных, классификация информационных систем персональных данных    Определение круга лиц, участвующих в обработке персональных данных установлением правил доступа к персональным данным    Издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных    Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных    Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации    Проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных (аттестация по требованиям безопасности информационных систем персональных данных)    Организация  обучения сотрудников, ответственных за организацию обработки персональных данных, на  курсах повышения квалификации по теме «Защита персональных данных» | в течение 2011-2013 гг. | Трошина Н.В., начальник управления образования администрации Базарно-Карабулакского МР | обеспечение защиты информации и персональных данных |
| **5.** | Обеспечение муниципальных общеобразовательных учреждений услугами высокоскоростного доступа в сеть «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек (для сельских школ не ниже 1 Мбит/сек) | Обеспечить  высокоскоростным доступом  в сеть «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек МОУ «СОШ №1»,  МОУ «СОШ №2». | декабрь 2011 года - февраль 2012 года | Трошина Н.В., начальник управления образования администрации Базарно-Карабулакского МР | увеличение доли школ, имеющих доступ к сети «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек, до 50 процентов; со скоростью не ниже 1 Мбит/сек, до 100 процентов |
| После проведения волоконно-оптической линии связи в МО обеспечить  сельские школы высокоскоростным  доступом  в сеть «Интернет» со скоростью не ниже 1 Мбит/сек. | 2012 год |
| **6.** | Создание официальных сайтов муниципальных общеобразовательных учреждений | Сайты во всех муниципальных общеобразовательных учреждениях созданы и ведется своевременное наполнение их информацией. | 2011 год | Трошина Н.В., начальник управления образования администрации Базарно-Карабулакского МР | увеличение доли школ, имеющих официальный сайт, до 100 процентов |
| **5. Информатизация в сфере культуры** | | | | | |
| **1.** | Перевод музейных и библиотечных фондов муниципального образования области в электронный вид, организация доступа к ним посредством сети «Интернет» | Перевести  библиотечный фонд центральной библиотеки | 1 квартал 2012 года    3 квартал  2012 года | Карандина Е.В., начальник отдела культуры Базарно-Карабулакского МР. | увеличение объема электронных каталогов библиотек и музеев до 20 процентов от общего объема фондов |
| **2.** | Создание официальных сайтов библиотек и музеев муниципального образования области | Создать официальные сайты в библиотеке:  РМУК «ЦМБ»; | 1 квартал 2012 года      3  квартал 2012 года | Карандина Е.В., начальник отдела культуры Базарно-Карабулакского МР. | увеличение доли библиотек и музеев муниципального района, имеющих официальный сайт, до 100 процентов |
| **6. Информатизация в сфере здравоохранения** | | | | | |
| **1.** | Создание официальных сайтов муниципальных учреждений здравоохранения | Ввести в эксплуатацию сайт МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | декабрь 2011 года | Михайлин В.Ю, главный врач МУЗ «ЦРБ» | увеличение доли учреждений здравоохранения муниципального района, имеющих официальный сайт, до 100 процентов |
| **2.** | Обеспечение муниципальных учреждений здравоохранения услугами высокоскоростного доступа к сети «Интернет»  со скоростью не менее 2 Мбит/сек (на территории сельских поселений не менее 1 Мбит/сек), включая обеспечение возможности приема и передачи данных с указанной скоростью | Перейти на скоростной тариф доступа к тарифному плану сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/сек в МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | декабрь 2011 года | Михайлин В.Ю, главный врач МУЗ «ЦРБ» | увеличение доли учреждений здравоохранения муниципального района, имеющих доступ к сети «Интернет» со скоростью не ниже 2 Мбит/сек, до 50 процентов; со скоростью не ниже 1 Мбит/сек, до 100 процентов |
| **3.** | Оснащение компьютерной техникой, телекоммуникационным оборудованием | В рамках программы «Модернизация здравоохранения» установить информационный терминал в регистратуре МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | 1 полугодие  2012 года | Михайлин В.Ю, главный врач МУЗ «ЦРБ» | увеличение количества  персональных компьютеров, используемых в учреждениях здравоохранения, до 15 штук на 100 занятых в медицине;  увеличение числа персональных компьютеров в учреждениях здравоохранения, имеющих доступ к сети «Интернет», до 10 штук на 100 занятых в медицине |
| **4.** | Обеспечение обучения сотрудников муниципальных учреждений здравоохранения на курсах повышения компьютерной грамотности | Организовать  обучение сотрудников муниципальных учреждений здравоохранения на курсах повышения компьютерной грамотности на базе МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | в течение 2012 года | Михайлин В.Ю, главный врач МУЗ «ЦРБ» | организация курсов и программ подготовки (переподготовки) для сотрудников учреждений здравоохранения муниципального образования по использованию информационных технологий в своей деятельности |
| **5.** | Обеспечение выполнения работ по проектированию локальных вычислительных сети и монтажу локальных вычислительных сетей в муниципальных учреждениях здравоохранения | Произвести монтаж локальной вычислительной сети на 34 порта. | 1 полугодие 2012 года | Михайлин В.Ю, главный врач МУЗ «ЦРБ» | наличие проекта локальной вычислительной сети и монтаж локальной вычислительной сети;  увеличение числа персональных компьютеров в учреждениях здравоохранения в составе локальной вычислительной сети до 10 штук на 100 занятых в медицине |
| **6.** | Обеспечение внедрения персонифицированного учета оказанных медицинских услуг и электронной медицинской карты в муниципальных  учреждениях здравоохранения | Внедрить  персонифицированный учет оказанных медицинских услуг и электронной медицинской карты в МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | 2011 год | Михайлин В.Ю, главный врач МУЗ «ЦРБ» | наличие систем персонифицированного учета оказанных медицинских услуг в 100 процентах учреждений здравоохранения муниципального образования |
| **7.** | Обеспечение предоставления  в электронном виде муниципальной услуги «Запись на прием  к врачу» в муниципальных  учреждениях здравоохранения | Предоставлять  в электронном виде муниципальной  услуги «Запись на прием  к врачу» в МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | июль  2012 года | Михайлин В.Ю, главный врач МУЗ «ЦРБ» | предоставление услуги «Запись на прием  к врачу» в 100 процентах учреждений здравоохранения муниципального образования |
| **8.** | Обеспечение муниципальных учреждений здравоохранения оборудованием для телемедицинских консультаций | В рамках программы «Модернизация здравоохранения»  предусмотреть оборудование для телемедицинских консультаций | 2012 год | МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | предоставление телемедицинских консультаций не менее чем в 1 учреждении здравоохранения муниципального района (городского округа) |
| **9.** | Обеспечение муниципальных учреждений здравоохранения программным обеспечением для бухгалтерского и кадрового учета, а также внедрение систем электронного документооборота | Введено в использование  программное обеспечение «Парус», которое используется при  взаимодействии с пенсионным фондом, налоговой инспекцией, казначейством, Сбербанком, ФСС, министерством здравоохранения области. | 2012 год | МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | наличие программного обеспечения для бухгалтерского и кадрового учета, а также систем электронного документооборота в 100 процентах учреждений здравоохранения муниципального образования |
| **10.** | Обеспечение защиты информации и персональных данных в муниципальных учреждениях здравоохранения в соответствии с действующим законодательством | Мероприятия, проводимые в МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | 2011-2013 годы | МУЗ «Базарно-Карабулакская  ЦРБ». | обеспечение защиты информации и персональных данных |
|  | Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных в учреждении здравоохранения | 2011-2013 годы | Издание приказа «О назначении ответственного за организацию обработки данных» |
|  | Определение обрабатываемых персональных данных, определение перечня информационных систем персональных данных учреждения здравоохранения, классификация информационных систем персональных данных |  | Утверждение в каждом учреждении здравоохранения «Перечня персональных данных, подлежащих защите», «Перечня информационных систем персональных данных», актов классификации информационных систем персональных данных |
|  | Определение круга лиц, участвующих в обработке персональных данных установлением правил доступа к персональным данным |  | Утверждение «Положения о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным», списков сотрудников имеющих право обработки персональных данных, инструкций пользователям, администратору |
|  | Издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных |  | Разработаны и утверждены «Концепция информационной безопасности», «Политика информационной безопасности», иные документы, предусмотренные Методическими рекомендациями для организации защиты информации при обработке персональных данных в учреждениях здравоохранения, социальной сферы, труда и занятости |
|  | Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных |  | Разработаны модели угроз безопасности персональных данных для каждой информационной системы |
|  | Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации |  | Установлены и настроены сертифицированные средства защиты информации (средства антивирусной защиты, средства защиты от несанкционированного доступа и пр.) |
|  | Проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных (аттестация по требованиям безопасности информационных систем персональных данных) |  | Наличие аттестатов соответствия требованиям безопасности информации информационных систем персональных данных |
|  | Организация  обучения сотрудников, ответственных за организацию обработки персональных данных, на  курсах повышения квалификации по теме «Защита персональных данных» |  | Получение ответственными за организацию обработки персональных данных удостоверения государственного образца о повышении квалификации по 72-часовой программе по теме «Защита персональных данных» |